
Statuten

Statuten

Naam, zetel en federatief verband

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam:
DE GOLDEN RETRIEVER CLUB NEDERLAND, afgekort de GRCN.
2. Zij is gevestigd te 's-Gravenhage.
3. De vereniging is voor onbepaalde tijd aangegaan. Zij is opgericht op tien maart negentienhonderd zesenvijftig.
4. Zij is in het jaar tweeduizend toegetreden tot de vereniging Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland, hierna te noemen "Raad van Beheer".

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is:
 - a. het in stand houden van het ras de Golden Retriever;
 - b. het nemen en/of bevorderen van maatregelen ter verbetering van dit ras;
 - c. het nemen en/of bevorderen van maatregelen die kunnen leiden tot verbetering van het welzijn van de tot het ras behorende honden;
 - d. het tegengaan dan wel het verhinderen van handelingen strijdig met de voorgaande punten;
 - e. het bevorderen van het contact tussen liefhebbers en fokkers van Golden Retrievers;
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het verstrekken van inlichtingen betreffende de Golden Retriever;
 - b. het houden van vergaderingen;
 - c. het onder de leden verspreiden van lectuur over het ras;
 - d. het houden en/of steunen van clubmatches, tentoonstellingen, fokdagen, werkproeven en veldwedstrijden;
 - e. het bevorderen van de opvoeding en training van de hond in het algemeen en van de Golden Retriever in het bijzonder;
 - f. het voorlichten van de leden bij aankoop, import, dekking en verder in het algemeen bij alles wat de fokkerij, de opfok en de opvoeding van honden betreft;
 - g. het opstellen van plannen ter bestrijding van erfelijke gebreken binnen het ras en het treffen van maatregelen ter uitvoering van die plannen;
 - h. het registreren van uitslagen van onderzoeken van de tot het ras de Golden Retriever behorende honden betreffende de aanwezigheid van erfelijk bepaalde afwijkingen, alsmede van de mogelijkheid van het doorgeven van de aanleg daarvoor aan nakomelingen, een en ander met het doel, ten behoeve van een verantwoorde fokkerij van de Golden Retriever, gegevens uit deze registratie aan derden te verstrekken en te publiceren;
 - i. het deelnemen aan het overleg binnen de georganiseerde kynologie;
 - j. het bevorderen van het inschrijven van zowel nesten als van enkele honden in de Nederlandse hondenstamboekhouding;
 - k. het verlenen van bemiddeling tot het laten registreren van kennelnamen bij de Raad van Beheer;
 - l. het behulpzaam zijn bij de vorming en instandhouding van een goed keurmeesterscorps;
 - m. al hetgeen verder aan het doel dienstbaar kan zijn, een en ander voor

zover daarbij niet wordt gehandeld in strijd met de statuten, reglementen en wettige besluiten van de Raad van Beheer.

Rechtsmacht

Artikel 3

1. De vereniging ontleent haar rechten aan de statuten, huishoudelijk reglement en overige reglementen van de Raad van Beheer en verplicht zich zonder voorbehoud tot naleving van die statuten, reglementen en wettig genomen besluiten van de Raad van Beheer.
2. De vereniging aanvaardt zonder voorbehoud de rechtsmacht van de Geschillencommissie voor de Kynologie en het Tuchtcollege voor de Kynologie, zoals weergegeven in de statuten en het huishoudelijk reglement van de Raad van Beheer.
3. De leden van de vereniging zijn jegens het bestuur van de vereniging tot hetzelfde gehouden als waartoe de vereniging vanwege haar lidmaatschap jegens de Raad van Beheer zal zijn gehouden op grond van de statuten en reglementen van de Raad van Beheer en de door de organen van de Raad van Beheer wettig genomen besluiten.
4. De vereniging is bevoegd tot het opleggen van de verplichtingen van de leden jegens de Raad van Beheer, waarbij al hetgeen waartoe de vereniging jegens de Raad van Beheer is gehouden uit hoofde van het bepaalde in de statuten en reglementen van de Raad van Beheer ook geldt als verplichtingen die de leden van de vereniging ook rechtstreeks hebben in de zin van artikel 46, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. De vereniging kent:
 - a. leden,
 - b. junioren,
 - c. medeleden,
 - d. ereleden,
 - e. aspiranten.
 2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die de leeftijd van achttien jaren hebben bereikt en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
 3. Junioren zijn zij, die de leeftijd van achttien jaren nog niet hebben bereikt en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Junioren die de leeftijd van achttien jaren hebben bereikt, worden automatisch lid van de vereniging.
 4. Medeleden zijn meerderjarige natuurlijke personen, die met een lid op het zelfde adres een samenlevingsverband hebben en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
 5. Ereleden zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt; zij worden benoemd door de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden, met tenminste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
 6. Om lid, medelid of junior te kunnen worden, dient men eerst aspirant te zijn geweest, behoudens het in lid 3 bepaalde. Zij die aspirant wensen te worden, doen hiervan schriftelijke opgave aan het secretariaat van de vereniging onder vermelding van hun naam en hun volledige huisadres.
-

-
- Personen die de leeftijd van achttien jaren nog niet hebben bereikt, dienen bij hun aanmelding een schriftelijke toestemming van hun wettelijke vertegenwoordiger(s) over te leggen. Als datum van ingang geldt de datum waarop de schriftelijke aanmelding, voorzien van de handtekening van de aspirant casu quo zijn wettelijke vertegenwoordiger(s), door de secretaris is ontvangen. Aspiranten kunnen geen functie binnen de vereniging bekleden.
7. Het bestuur beslist binnen één jaar na de aanmelding over de toelating van de aspirant tot lid casu quo medelid, zulks afhankelijk van het bij de aanmelding gedane verzoek, of tot junior, gelet op de leeftijd.
Indien het besluit een niet-toelating inhoudt, wordt de aspirant daarvan ten spoedigste schriftelijk, met opgave van redenen, in kennis gesteld en kan de betreffende vanaf de in het bedoelde besluit genoemde datum geen rechten meer aan de vereniging ontlenen.
Bij niet-toelating staat de aspirant geen beroep open bij de Algemene Ledenvergadering.
 8. Uitgesloten van het lidmaatschap zijn allen, die door de Raad van Beheer zijn gediskwalificeerd, tijdens de duur van hun diskwalificatie en voorts zijn uitgesloten allen, die als hondenhandelaar bekend staan.

Artikel 5

Waar in de navolgende artikelen van deze statuten wordt gesproken over leden, worden hieronder eveneens begrepen ereleden, medeleden, aspiranten en junioren, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van een lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Dit is slechts mogelijk, indien:
 - d. het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt;
 - e. aan het lid door het Tuchtcollege voor de Kynologie bij onherroepelijke uitspraak een straf van diskwalificatie van zijn persoon is opgelegd;
 - f. om een andere reden van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - g. door ontzetting (royement). Deze kan alleen uitgesproken worden, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
 2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
 3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
 5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
 6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
-

-
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond, dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
 8. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het hele jaar verschuldigd.

Geldmiddelen

Artikel 7

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. de jaarlijkse bijdragen van de leden;
 - b. giften, donaties en schenkingen;
 - c. legaten en erfstellingen.
2. De leden, junioren en aspiranten zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Algemene Ledenvergadering jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
3. het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
4. Ereleden zijn van betaling van een jaarlijkse bijdrage vrijgesteld.
5. Het bestuur is bevoegd erfstellingen voor de vereniging te aanvaarden, doch slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur benoeming

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit minstens drie (3) en hoogstens zeven (7) meerderjarige leden, gekozen uit en door de stemgerechtigde leden.
 2. De voorzitter wordt door de Algemene Ledenvergadering rechtstreeks in functie gekozen. De overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld. Vereniging van functies is niet mogelijk.
 3. De verkiezing van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet tenminste veertien dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend. Deze voordracht dient vergezeld te gaan van een schriftelijke, getekende bereidverklaring van de voorgestelde kandidaat, alsmede van de handtekening van de voorstellers.
 4. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Ledenvergadering.
 5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindende karakter te ontnemen, dan is de Algemene Ledenvergadering vrij in de keus.
 6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de verkiezing uit die voordrachten.
-

Functie en taak van het bestuur

Artikel 9

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
 2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie gedaald is, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht ten spoedigste een Algemene Ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. Een tijdelijk bestuur van minder dan drie leden, is slechts bevoegd om lopende zaken en zaken die geen uitstel verdragen, te behandelen.
 3. Het dagelijks bestuur van de vereniging wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester van het bestuur, desgewenst aangevuld met een vierde lid uit het bestuur.
 4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden ingesteld.
 5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
 6. Het bestuur behoeft eveneens de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering voor besluiten tot:
 - I onverminderd het bepaalde onder II. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde van zeventien duizend zeshonderdvijfenvijftig euro (i 7.655,00) te boven gaande;
 - II
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende zaken;
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de vereniging een bank krediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is inbegrepen het uitzetten van gelden bij banken of het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het optreden in rechte, waaronder inbegrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
 7. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt eveneens toe aan de voorzitter en de secretaris van het bestuur tezamen, in financiële zaken mede door de penningmeester.
 8. De taken van de verschillende bestuursleden alsmede de besluitvorming in het bestuur worden geregeld bij huishoudelijk reglement.
-

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 10

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is gekozen, kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is herkiesbaar. Hij die in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken te allen tijde.

Jaarstukken

Artikel 11

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een Algemene Ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste drie leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De leden van deze commissie worden voor twee jaar benoemd en zijn na het verstrijken van deze termijn niet herkiesbaar. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door het benoemen van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien (10) jaren lang te bewaren.

Algemene Ledenvergadering

Artikel 12

1. Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, doch uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar,

-
- wordt een Algemene Ledenvergadering “de jaarvergadering” gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording, bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 11, lid 4 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. schriftelijke voorstellen aan de Algemene Ledenvergadering van tenminste tien stemgerechtigde leden, worden op de agenda van de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering vermeld, indien zij tenminste zes weken vóór die Algemene Ledenvergadering zijn ingediend. Zij worden met een preadvies van het bestuur tenminste drie weken vóór de Algemene Ledenvergadering aan de leden toegezonden, al dan niet door publicatie in het clubblad.
 - e. voorstellen van het bestuur, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht.
 4. Voorts is het bestuur op verzoek van tenminste drie procent (3 %) van de stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering binnen twee weken na ontvangst van het verzoek en op een termijn van niet langer dan zes weken na indiening van het verzoek. Bij dit verzoek worden de te behandelen onderwerpen, die op de agenda worden vermeld, duidelijk aangegeven. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 15 of bij advertentie in tenminste één landelijk dagblad.
 5. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden, ereleden, medeleden, junioren en aspiranten.
 6. Over de toegang van andere dan in lid 5 bedoelde personen beslist het bestuur.
 7. Alleen de leden en medeleden die niet geschorst zijn, alsmede de ereleden hebben stemrecht en wel ieder één stem. Aspiranten en junioren hebben derhalve geen stemrecht.
 8. Stemmen bij volmacht is uitgesloten.

Voorzitterschap notulen

Artikel 13

1. De Algemene Ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve daarin.
 2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na goedkeuring door de eerstvolgende ledenvergadering door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. Zij, die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.
 3. De inhoud van de notulen of het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.
-

Besluitvorming van de Algemene Ledenvergadering

Artikel 14

1. Het ter Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet-schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer een meerderheid der vergadering of, indien de stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niets anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft gekregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats.
Heeft aldan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van de personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen niet handelende over personen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

Bijeenroeping Algemene Ledenvergadering

Artikel 15

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (email)adressen van de leden volgens het ledenregister of in het blad en/of, via de website van de Golden Retriever Club Nederland als tweede officiële orgaan van de vereniging. De termijn van oproeping bedraagt tenminste eenentwintig (21) dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 16.

Statutenwijziging

Artikel 16

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproep tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift, als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen acht weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding

Artikel 17

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Aan een eventueel batig saldo zal door de algemene jaarvergadering een bestemming worden gegeven, zoveel mogelijk overeenkomend met het doel van de vereniging. Een eventueel batig saldo wordt in geen geval onder de leden verdeeld.

Huishoudelijk reglement

Artikel 18

1. De Algemene Ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement en andere reglementen vaststellen, waarvan de bepalingen niet strijdig mogen zijn met en niet mogen afwijken van de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, of van deze statuten.
2. Indien de reglementen van de Raad van Beheer verlangen dat een huishoudelijk reglement of een ander reglement aan de goedkeuring van de Raad van Beheer wordt onderworpen, dan treedt het niet in werking alvorens die goedkeuring is verkregen. Hetzelfde geldt voor een wijziging van dat reglement.
3. De Algemene Ledenvergadering kan een reglement te allen tijde wijzigen, mits aan de in de statuten en het huishoudelijk reglement gestelde eisen voor besluitvorming en de voorbereiding is voldaan. Ook de Algemene Ledenvergadering kan echter geen besluiten nemen in strijd met een reglement.

Geschillencommissie

Artikel 19

Er is een geschillencommissie, waarvan de werkwijze geregeld wordt in het huishoudelijk reglement.

Slotbepaling

De vereniging is opgericht bij akte, op tien maart negentienhonderd zesenvijftig (10-3-1956).

De statuten zijn daarna gewijzigd bij akte op éénentwintig februari tweeduizend één (21-2-2001).

AAN DEZE AKTE GEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn gehecht:

- de notulen;
- de twee (2) volmachten.

Woonplaatskeuze

Onverminderd het overigens in deze akte bepaalde, wordt door partijen voor de tenuitvoerlegging van deze akte voor zoveel nodig mede woonplaats gekozen ten kantore van de notaris-bewaarder van deze akte.

Persoonsbekendheid

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Legitimatie verschenen persoon

De identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van door de wet voorgeschreven documenten vastgesteld.

DEZE AKTE is verleden te Velsen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en wettelijk voorgeschreven toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Huishoudelijk reglement

Artikel 1

De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en Algemene Ledenvergaderingen waarin hij de volgorde van de te behandelen zaken in de vergadering regelt. Tevens zorgt hij voor handhaving der Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

Hij verleent het woord en heeft het recht elke spreker tot de orde te roepen of het woord te ontnemen. Bij ontstentenis van de voorzitter voorziet de vergadering in zijn voorzitter conform artikel 13 lid 1 der Statuten.

Artikel 2

De secretaris voert de correspondentie der vereniging, waarvan hij copie houdt. Hij houdt de notulen van de vergaderingen, welke hij met de voorzitter ondertekent; hij houdt een presentielijst bij van de aanwezige leden op de vergaderingen, welke ieder der aanwezige leden verplicht is te tekenen; hij zorgt voor de verzending van alle oproepingen voor alle bestuurs- en ledenvergaderingen en kan een introductielijst bijhouden, waarop de introduc e en het introducerende lid dan verplicht zijn te tekenen.

Jaarlijks stelt hij een verslag samen, welk na goedkeuring door en namens het bestuur in de Algemene Ledenvergadering aan de orde wordt gesteld. Bij ontstentenis van de secretaris worden diens taken waargenomen door de tweede secretaris of een daartoe aangewezen ander bestuurslid.

Artikel 3

De penningmeester is tegenover de vereniging verantwoordelijk voor de onder zijn berusting zijnde geldmiddelen van de vereniging. De invordering der contributies en eventuele andere inkomsten is aan hem opgedragen. Bij ontstentenis van de penningmeester worden diens taken waargenomen door de tweede penningmeester of een daartoe aangewezen ander bestuurslid. De penningmeester behoeft voor het doen van uitgaven en voor het aangaan van verbintenissen, waarvan de waarde een door het bestuur vast te stellen som te boven gaat, de goedkeuring van het bestuur. Hij is belast met behoorlijke verzorging van de boekhouding en behoorlijk beheer van de geldmiddelen der vereniging en brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit over de financiële toestand. Hij legt ter jaarvergadering namens het bestuur een volledige rekening en verantwoording af over de ontvangsten en uitgaven van het afgelopen jaar.

Het schriftelijk verslag en advies van de commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de Statuten en de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering worden beschouwd als decharge van het bestuur voor het over het afgelopen jaar gevoerde beheer.

Artikel 4

Alle stukken van de vereniging of van het bestuur uitgaande, worden door de secretaris getekend, voor zover niet rechtens anders mocht zijn vereist.

Uitgezonderd is de financiële correspondentie, die door de penningmeester getekend wordt, alsmede de eigen correspondentie van de door het bestuur ingestelde commissies.

Artikel 5

Het bestuur is overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 4 der Statuten bevoegd tot het instellen van bestuurscommissies of in samenwerking met andere verenigingen te participeren in commissies. Bij deze bestuurscommissies

dient een lid van het bestuur vertegenwoordigd te zijn. Welke bestuursleden de commissies vertegenwoordigen zal telkenjare aan de Algemene Ledenvergadering worden medegedeeld. De commissies zijn gehouden zich te houden aan het reglement voor commissies zoals vermeld in artikel 17 van dit huishoudelijk reglement.

Artikel 6

Bestuursleden en andere functionarissen (zoals commissieleden) zijn verplicht om bij het beëindigen van hun functie alle onder hen berustende verenigingsstukken gelijktijdig, doch uiterlijk binnen een termijn van twee weken, aan één van de overblijvende of opvolgende bestuurs- of commissieleden over te dragen.

Artikel 7

In bestuursvergaderingen kunnen slechts geldige besluiten worden genomen, indien meer dan de helft van de bestuursleden aanwezig is.

Artikel 8

De contributie dient jaarlijks voor 15 januari op een door het bestuur te bepalen wijze te worden betaald. Aspiranten en (mede)leden zijn gehouden tot het betalen van een eenmalig bedrag voor administratiekosten. De hoogte van dit bedrag wordt jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering bepaald.

Artikel 9

Het bestuur heeft het recht een lid na één aanmaning wegens niet betaalde contributie het lidmaatschap op te zeggen. Het lid kan eerst dan weer als lid van de vereniging worden toegelaten, wanneer de achterstallige betalingen zijn aangezuiverd.

Tot ontzetting (royering) uit het lidmaatschap, waartoe op schriftelijk voorstel van het bestuur of van tenminste tien leden op de algemene vergadering kan worden besloten, wordt niet overgegaan dan nadat het betrokken lid gelegenheid is gegeven zich in een bestuursvergadering in tegenwoordigheid van de voorstellers te verdedigen. Het daartoe strekkende besluit vereist 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen; bij dit besluit wordt tevens bepaald of publicatie in de kynologische bladen al dan niet zal plaats vinden.

Elk royement dient binnen 8 dagen aan de Raad van Beheer te worden doorgegeven.

Artikel 10

Als aspiranten van de vereniging kunnen worden toegelaten zij, die daartoe schriftelijk aan de secretaris een verzoek hebben gedaan en voldoen aan de in artikel 4 van de Statuten omschreven voorwaarden. Na publicatie van hun namen in het verenigingsblad hebben de leden het recht binnen 2 maanden na publicatie schriftelijk bezwaren in te dienen tegen toetreding van deze aspiranten.

Artikel 11

Leden, en zij die opgehouden hebben lid te zijn van de vereniging, kunnen nimmer enige aanspraak op haar bezittingen maken.

Artikel 12

Ieder lid, behoudens aspiranten, heeft het recht staande de Algemene Ledenvergadering, voorstellen of moties over zaken in te dienen. Zij worden, na toelichting van de voorstellen, alleen dan op de agenda van de volgende Algemene Ledenvergadering geplaatst, indien de vergadering zich ervoor verklaart. Besluiten kunnen niet worden genomen over voorstellen, welke niet op de agenda staan.

Artikel 13

Ieder lid, behoudens medeleden, junioren en aspiranten, heeft de mogelijkheid één persoon te introduceren bij vergaderingen en bijeenkomsten na goedkeuring van de voorzitter. Hij, die gebruik maakt van deze mogelijkheid, kan worden verplicht met de introducé te tekenen op de introductielijst en neemt alle verplichtingen van de introducé als eigen verplichtingen op zich. Geroyeerde leden en afgewezen aspiranten kunnen niet worden geïntroduceerd.

Artikel 14

“Het Golden Nieuws” en de website van de GRCN zijn beide het officiële orgaan van de Golden Retriever Club Nederland. Het wordt uitgegeven/gepubliceerd onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Alle leden, behoudens aspiranten hebben het recht het blad te ontvangen.

Artikel 15

Tot wijziging van dit reglement kan alleen worden besloten in een Algemene Ledenvergadering of buitengewone Algemene Ledenvergadering met ten minste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 16

In gevallen, waarin de wet, de Statuten en dit reglement niet mochten voorzien of bij enig geschil omtrent de toepassing van het bepaalde in dit reglement bevest in spoedeisende gevallen het bestuur, in andere gevallen de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 17

1. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de commissies, bedoeld in artikel 9, lid 4 van de Statuten. Deze benoeming geschiedt in overleg met de betreffende commissie. Kandidaten voor de commissies kunnen zowel door het bestuur als door de commissies worden voorgedragen.
2. De commissies hebben tot doel het bestuur op onderdelen van zijn taak te ontlasten en de vereniging in overleg met het bestuur op bepaalde terreinen te representeren. Daartoe heeft elke commissie een specifieke taak die duidelijk is omschreven in het voor die commissie geldende reglement. De commissie is slechts bevoegd binnen dat reglement op eigen initiatief en met het dragen van de verantwoordelijkheid te handelen. Het commissiebeleid is blijvend onderwerp van overleg tussen commissie en bestuur.
3. De commissies dienen met inachtneming van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement zorg te dragen voor de hun door het bestuur toegedeelde taken. Zij dragen er daarbij tevens zorg voor dat hun werkzaamheden niet in tegenspraak zijn met de doelstellingen van de vereniging en het beleid van het bestuur.

-
4. Het bestuur is altijd gerechtigd maatregelen te nemen, indien mocht blijken dat er in een commissie/bestuur een relatie tussen personen bestaat die de commissie in haar werkzaamheden negatief beïnvloedt.
 5. In iedere commissie functioneert een bestuursvertegenwoordiger als intermediair tussen bestuur en commissie. Ten aanzien van procedures en besluiten van commissies die door het bestuur niet zijn gewenst, omdat ze niet binnen de doelstellingen van de vereniging passen, vindt besluitvorming plaats in gezamenlijk overleg.
 6. Een commissie telt bij voorkeur ten minste drie en ten hoogste zeven leden.
 7. Iedere commissie benoemt een lid dat zorgt voor de secretariële taken en een lid dat de financiële taken van de commissie op zich neemt.
 8. Het bestuur vergadert tenminste een maal per jaar met de commissies, hetzij gezamenlijk, hetzij afzonderlijk.
 9. Het lid dat belast is met de secretariële taak van de commissie, zorgt voor de verslagen van de commissievergaderingen en voor de correspondentie. Van deze verslagen en correspondentie wordt steeds een kopie naar de secretaris van de vereniging en naar de bestuursvertegenwoordiger gestuurd.
 10. Commissies dienen zorg te dragen voor tijdige aanlevering van kopij bij de redactie van het verenigingsorgaan, het "Golden Nieuws". Niet tijdig aangeleverde kopij wordt niet geplaatst.
 11. Het bestuur van de vereniging dient zorg te dragen voor toezending van de voor diverse commissies relevante post en bestuursbesluiten.
 12. Landelijke GRCN-evenementen hebben voorrang boven door andere commissies georganiseerde evenementen. Eventuele uitzonderingen zijn, in samenspraak met het bestuur ter beoordeling van de persoon die de clubagenda voor het Golden Nieuws bijhoudt.
 13. Afgelastingen van evenementen dienen in overleg met het bestuur plaats te vinden.
 14. Ieder jaar, en wel vóór 15 september, dienen de commissies de begroting voor het komende jaar te hebben verstuurd aan de penningmeester van de vereniging. Naar aanleiding van de genoemde begroting stelt het bestuur jaarlijks een budget vast voor de betreffende commissie.
 15. Elke commissie doet kopieën van haar rekening toekomen aan de penningmeester. De penningmeester is gemachtigd te beschikken over de rekening die voor de commissie is geopend.
 16. Het bestuur kan altijd inzage hebben in en de beschikking krijgen over de stukken die behoren bij de secretariële en financiële taken en de inventaris van de commissie.
 17. De commissies ontvangen de inschrijfgelden van de door de commissie georganiseerde evenementen.
 18. De penningmeester delegeert alle betalingen aan degenen die in de commissie de zorg voor de financiële taken op zich hebben genomen, tenzij dit uitdrukkelijk anders is aangegeven in het reglement van de betreffende commissie.
 19. Declaraties dienen voor akkoord te worden getekend door de bestuursvertegenwoordiger.
 20. De penningmeester en de bestuursvertegenwoordiger ontvangen van de commissies halfjaarlijks een overzicht van hun boekhouding.

-
21. De commissies zijn verantwoordelijk voor een goed gebruik en beheer van ter beschikking staande inventarisgoederen.
 22. Het aanschaffen dan wel afvoeren van inventarisgoederen behoeft vooraf de goedkeuring van het bestuur.
 23. In zaken waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering d.d. 26 juni 2004